

FICHE PRATIQUE - Mise en œuvre du positionnement pour l'entrée en formation

Sommaire

1 Objectifs du positionnement.....	2
2 Contenu du positionnement.....	3
3 Mise en œuvre des tests et de l'entretien :.....	3
a) Quiz informatique / bureautique.....	3
b) Entretien de motivation.....	3
c) Décision.....	4

1) Objectifs du positionnement

Nos formations en informatique sont accessibles aux salariés en formation, et aux demandeurs d'emploi ou personnes en reconversion.

L'entrée en formation est conditionnée par la passation d'un **test et d'un entretien** de positionnement permettant de vérifier la faisabilité de la formation dans les meilleures conditions : du point de vue de la motivation, de la mobilisation sur le dispositif de formation et des prérequis en de connaissance de l'environnement informatique.

Ils nous permettront également d'avoir une connaissance du candidat afin d'adapter éventuellement la formation, ou de l'alerter sur tel ou tel point particulier qui devra être travaillé.

Le positionnement est le même pour les salariés et pour les publics en reconversion et demandeurs d'emploi.

2) Contenu du positionnement

Le positionnement est composé d'un quiz et d'un entretien :

- **Quiz** : vise à mesurer les compétences informatiques .
- **Entretien** : qui vise notamment, à mesurer la motivation du candidat et son projet professionnel.

3) Mise en œuvre du quiz et de l'entretien :

a) Test quiz :

Durée : 30 minutes

Contenu : Le quiz est composé d'une vingtaine de questions conçues dans le but de mesurer les prérequis du candidat.

Chaque question est accompagnée de trois propositions de réponses.

Les questions du quiz sont autour des thématiques suivantes :

- Culture générale Informatique
- Maîtrise du clavier
- Matériel Informatique

Le résultat obtenu lors de ce test de positionnement ne peut être le seul motif d'entrée en formation ou non.

Je prendrai en compte en compte l'entretiens de motivation.

b) Entretien de motivation

Un entretien de motivation d'une demi-heure est à réaliser.

Il permet d'évaluer la motivation de l'apprenant pour l'entrée en formation, ainsi que les conditions de réussite de celle-ci.

Par ailleurs, il permet de positionner le futur formé par rapport à la formation.

Il est recommandé de débiter l'entretien par un temps de présentation du candidat, puis un échange qui aura lieu avec le ou le formateur portant sur les motivations et le parcours du candidat.

Au cours de cet entretien, les tests de positionnement doivent faire l'objet d'un échange approfondi avec le candidat.

Quelques repères pour l'entretien

Au cours de l'entretien, les équipes s'attacheront, entre autres à vérifier :

- Projet professionnel
- Motivation

c) Décision

Suite à l'entretiens de motivation. Un rapport comprenant les notes du candidats, les points faibles, points forts, points d'améliorations, décision d'entrée en formation, motif de refus etc ...

Ce dernier sera adressé au candidat par mail afin de l'informer de la décision.